



## St THERESA INTERNATIONAL COLLEGE

ตำแหน่งงาน : หัวหน้าบัญชี/ สมทบบัญชี

จำนวนรับ : 1 อัตรา

เงินเดือน : N/A

สถานที่ปฏิบัติงาน : วิทยาลัยนานาชาติเซนต์เทเรซา จังหวัดนครนายก

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

ดูแลจัดการทางด้านบัญชีและการเงิน การตรวจสอบรายการทางบัญชีและภาษี ควบคุมการปิดบัญชี การจัดทำงบการเงิน การจัดทำงบประมาณ การจัดทำรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลทางบัญชีและการเงินเพื่อเสนอผู้บริหารระดับสูง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ปิดบัญชี ตรวจสอบและยื่นแบบรายงานภาษี ติดต่อประสานงานกับกรมสรรพากร จัดทำงบการเงินและจัดทำรายงานทางการเงิน การบริหารต้นทุน กระแสเงินสด ประมาณการกำไรของธุรกิจ วางแผนการระดมทุน เช่น การเพิ่มทุน เพื่อให้บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียนไปขยายกิจการ ดูแลการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น ตลอดจนควบคุมกำกับดูแลทางการเงิน และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติผู้สมัคร :

1. เพศหญิง อายุ 35 ปีขึ้นไป
2. จบการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาการบัญชี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในการเป็นผู้จัดการแผนกบัญชี 5 ปีขึ้นไป มีประสบการณ์ Audit งานบัญชี
4. มีความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่ม และสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี
5. มีความละเอียด รอบคอบ ซื่อสัตย์ และสามารถทำงานเป็นทีมได้
6. มีความรับผิดชอบต่องานสูง มีความทุ่มเทในงานที่ได้รับมอบหมาย

สวัสดิการ :

- หอพัก
- ประกันสังคม
- ปรับเงินประจำปี

วิธีการสมัคร :

- สมัครโดยตรงที่วิทยาลัยฯ
- ส่งใบสมัครผ่าน e-mail ที่ [hr@stic.ac.th](mailto:hr@stic.ac.th)

เบอร์ติดต่อ : 0 3734 9933-5 ต่อ 1448 คุณศศิณี